



HelloFlex
Het online systeem voor het ondertekenen van
contracten en documenten

Werknemers

depooter^W
member of Wiertz Company

Introductie

Beste werknemer,

Welkom bij De Pooter B.V.! Hierbij ontvang je de instructie voor ons online registratiesysteem HelloFlex.

HelloFlex is een tool waarmee **contracten en andere documenten digitaal ondertekend** kunnen worden. Op het moment dat er een document voor je klaar staat om te ondertekenen ontvang je hiervan een e-mail.

Vragen over deze handleiding? Bel naar 088-1348300 *of* mail naar info@depooter.nl.

Vriendelijke groeten,

De Pooter B.V.

Invullen Inschrijfformulier

Je ontvangt een email om het formulier in te vullen. Hierin vul je al je persoonlijke gegevens in die nodig zijn om je contract op te stellen.



Welkom bij De Pooter!

Een korte handleiding kun je vinden op onze website: <https://www.depooter.nl/handige-links> (inschrijfformulier + tekenen contract)

Persoonlijke gegevens

Voornaam (namen paspoort) *	Tussenvoegsel	Achternaam (achternaam paspoort) *
<input type="text" value="Testaccount"/>	<input type="text" value="Invullen"/>	<input type="text" value="De Pooter"/>

Roepnaam *

Burgerservicenummer (BSN) * ⓘ	Geslacht *
<input type="text" value="111223333"/>	<input type="text" value="Man"/>

Geboortedatum *	Geboorteplaats *	Nationaliteit *
<input type="text" value="01-01-2001"/>	<input type="text" value="Vul hier jouw geboorteplaats in"/>	<input type="text" value="Nederlandse"/>

Adresgegevens

Contact adres ⓘ *

Leeg

Volledig adres (zoek) *

Activeren account

Hierna wordt in HelloFlex een gebruikersaccount voor je aangemaakt. Je ontvangt een email, met daarin de uitnodiging tot activatie van dit account (zie onderstaand voorbeeld). Klik op de knop Activeer, zodat je jouw gebruikersaccount activeert & geef een wachtwoord in voor toegang tot het account. Jouw account is geactiveerd!

Activeer account

Beste Testaccount De Pooter,

Wij hebben een account voor je aangemaakt op onze portal, maar je account is nog niet geactiveerd. Activeer je account door op de knop [Activeer] te klikken en maak een wachtwoord aan.

Activeer

Kopieer de volgende URL in de adresbalk van de webbrowser indien de link niet werkt:

<https://depooter.helloflex.com/deeplink/index/OGZkNGNJODgtMzMzMyNC00NTZmLTg3MjYtMTkwYzVINGFkOGVm>

Wachtwoord aanmaken

Registreer je wachtwoord

Wachtwoord

Registreer je nieuwe wachtwoord. Voor jouw online veiligheid hieronder de eisen waaraan je nieuwe wachtwoord moet voldoen:

- minimaal 8 karakters;
- minimaal 1 speciaal karakter;
- minimaal 1 letter;
- minimaal 1 nummer;
- een eerder gebruikt wachtwoord mag hergebruikt worden nadat minimaal 32 keer een ander wachtwoord is gebruikt.

Een wachtwoord verloopt 45 dagen nadat het is gewijzigd.

Wachtwoord *

Bevestig je wachtwoord *

Toepassen

Registreer je wachtwoord

Eenmalige pincode

Bekijk je mobiel (*****945). Je hebt een SMS met een eenmalige pincode ontvangen

Opnieuw versturen eenmalige pincode

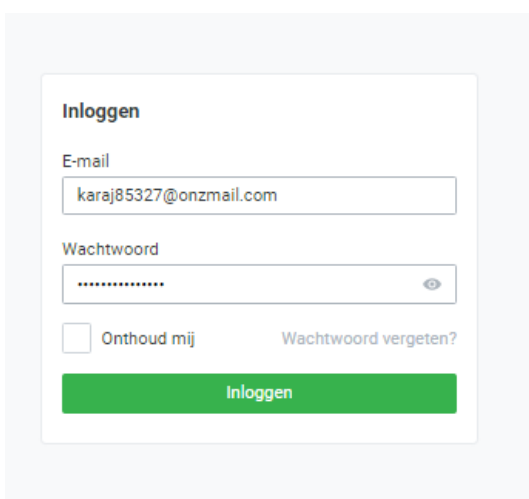
Controleer

Inloggen in HelloFlex

Inloggen in HelloFlex is mogelijk op diverse manieren:

- Via <http://depooter.helloflex.com>
- Via de link in de e-mail die je ontvangt wanneer er documenten voor je klaar staan.

Vul jouw emailadres en wachtwoord in en kies voor “Aanmelden”.



The image shows a login form titled "Inloggen". It contains the following elements:

- E-mail:** A text input field containing the email address "karaj85327@onzmail.com".
- Wachtwoord:** A password input field with a masked password "....." and a toggle icon (an eye) to show or hide the password.
- Onthoud mij:** A checkbox that is currently unchecked, with the label "Onthoud mij" next to it.
- Wachtwoord vergeten?:** A link labeled "Wachtwoord vergeten?" located to the right of the checkbox.
- Inloggen:** A green button with the text "Inloggen" centered on it.

Hoe werkt digitaal ondertekenen?

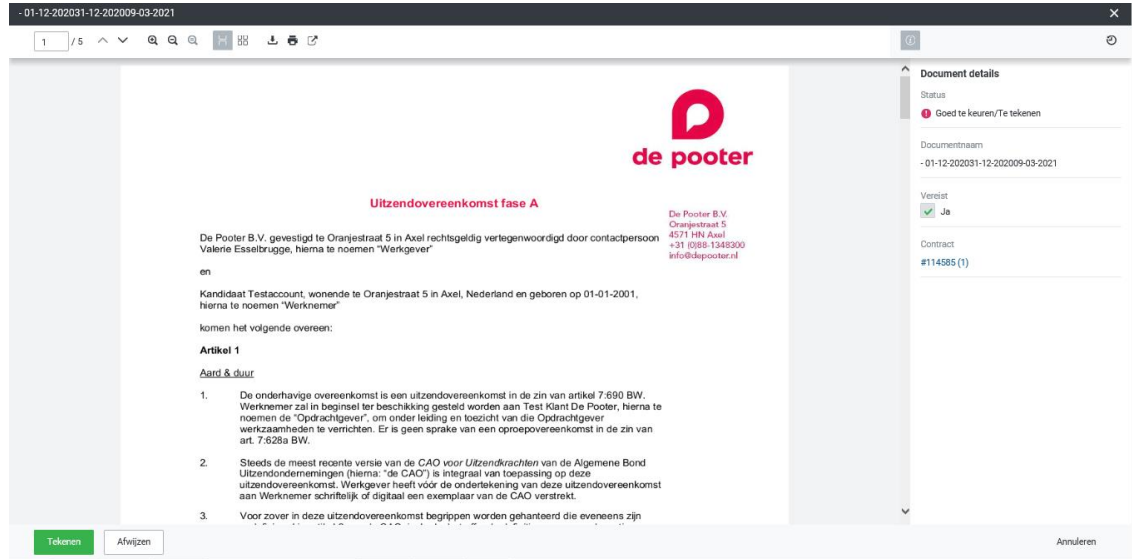
Bij de tabbladen 'contracten' komen je arbeidsovereenkomsten te staan. Hetzelfde geldt voor de tab 'documenten'. Hier kunnen documenten in komen te staan.

Opdrachtgever	Status	Functietitel	Nummer	Periode van	Periode tot	...
T Test Klant De Pooter	Te ondertekenen door kandidaat	TEST Administratief Medewerker	#114719 (1)	01-12-2020	31-12-2020	>

Vervolgens klik je op de button “open en tekenen”. Wanneer je het document heb doorgelezen kun je onderaan het document kiezen voor de opties ‘tekenen’ en ‘afwijzen’. Ter verificatie moet je bij het ondertekenen van je contracten je BSN nummer invoeren. Dit is een extra beveiliging dat jij degene bent die het contract ondertekend. In het tabblad ‘documenten’ is dit niet van toepassing.

Opdrachtgever	Status	Functietitel	Nummer	Periode van	Periode tot	
T Test Klant De Pooter	Te ondertekenen door kandidaat	TEST Administratief Medewerker	#114719 (1)	01-12-2020	31-12-2020	>

En dan...?



En dan?

Nadat jij de contracten en documenten hebt goedgekeurd kun je deze altijd terugvinden in je Helloflex account.

Heb je vragen over deze handleiding? Aarzel dan niet om contact met ons op te nemen! 088-1348300.



depooter.nl



depooter[®]
member of Wiertz Company